

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

die Anmeldung für die Tutorengespräche erfolgt über den Eltern-Account in IServ.

Wann?	Was?
30.01. bis 06.02.	Sie buchen einen Gesprächstermin im Eltern-Account in IServ (Schritt 2 dieser Anleitung)
09.02 bis 13.02.	Die Tutorengespräche finden am HMG statt (In Absprache mit den Tutoren sind in Einzelfällen auch Videokonferenzen möglich)

Inhalte dieser Anleitung

1. Anmelden am Eltern-Account in IServ

2. Buchen eines Gesprächstermins

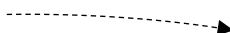
3. Einen Gesprächstermin umbuchen

4. Allgemeine Hinweise

1. Anmelden am Eltern-Account in IServ

Melden Sie sich wie gewohnt am Eltern-Account in IServ an.

<https://hmg-leutkirch.de/iserv>



IServ-Anmeldung

☐ Angemeldet bleiben

[Passwort vergessen?](#)
[Hilfe](#)

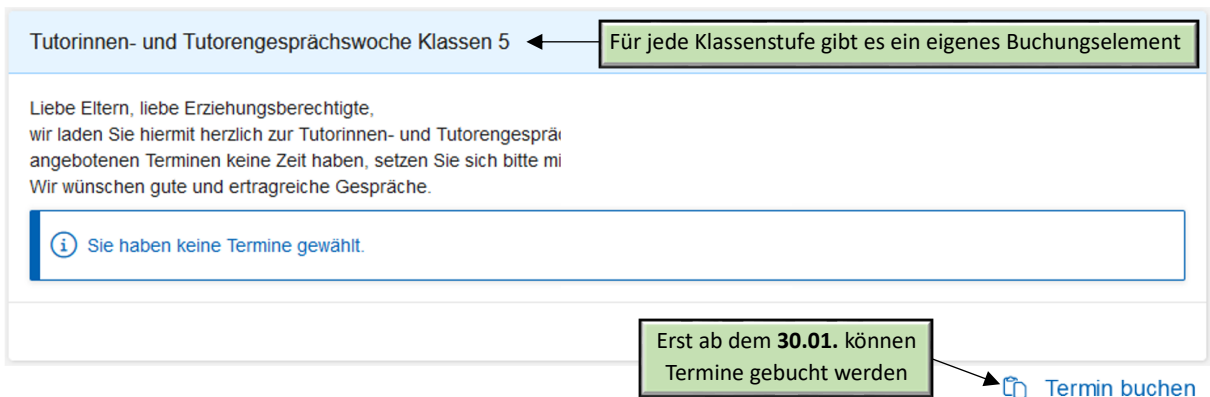
Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, so nutzen Sie bitte die „Passwort vergessen?“-Funktion unterhalb der Anmeldung. Bei technischen Problemen mit dem Elternzugang wenden Sie sich bitte an Herrn Schweitzer (sebastian.schweitzer@hmg-leutkirch.de).

2. Buchen eines Gesprächstermins

Nach der Anmeldung am PC erhalten Sie folgende Ansicht, von der aus Sie über einen Klick auf „Elternsprechtage“ zur Terminbuchung gelangen (am Handy sieht die Ansicht entsprechend aus):

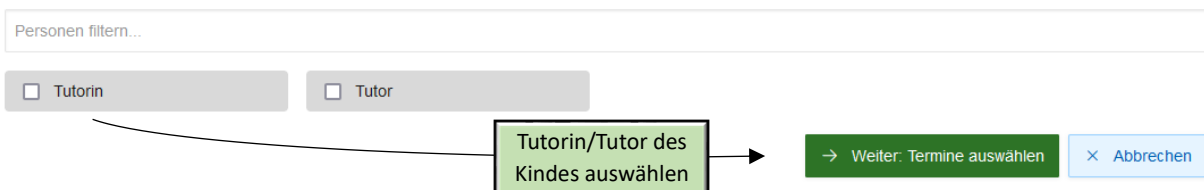


Anschließend sehen Sie einen oder mehrere Sprechtage (jede Klassenstufe hat ein eigenes Buchungselement). Ab dem 30.01.25 erscheint für jede Klassenstufe rechts unten das Symbol „Termin buchen“.



Es werden alle Tutorinnen und Tutoren der Klassenstufe angezeigt. Bitte wählen Sie nur die Tutorin bzw. den Tutor Ihres Kindes aus und klicken auf „Weiter: Termine auswählen“.

Lehrer auswählen



Im Anschluss können Sie an einem der Tutorengesprächstage ein freies Zeitfenster buchen:

Zum nächsten Tag blättern (nur der 10.2 und der 12.2 sind verfügbar)

Dienstag
10.02.2026

Tutor

14:00 - 14:20 Nicht verfügbar

14:25 - 14:45 Nicht verfügbar

14:50 - 15:10 +

15:15 - 15:35 +

15:40 - 16:00 +

Mittwoch
11.02.2026

Dieser Tag ist nicht buchbar.

Donnerstag
12.02.2026

Tutor

15:40 - 16:00 Nicht verfügbar

16:05 - 16:25 +

16:30 - 16:50 +

16:55 - 17:15 +

17:20 - 17:40 +

① Einen freien Termin über das „+“ auswählen

Termin mit „Buchen“ bestätigen

14:50 - 15:10

Termin mit Tutor

☒ Erstes Kind

☐ Zweites Kind

✓ Buchen × Abbrechen

Termin rechts unten mit „Buchen“ bestätigen

③

← Vorheriger Schritt → Buchen

Bei Terminproblemen wenden Sie sich bitte direkt an die Tutorin oder den Tutor Ihres Kindes. In diesen Einzelfällen sind auch Videokonferenzen online möglich.

Auf der Startseite von „Elternsprechtage“ können Sie Ihren gebuchten Termin jederzeit einsehen. Hier sollte auch der Raum vermerkt sein (ansonsten bitte per E-Mail an die Tutorin/den Tutor wenden).

	Veranstalter	Raum	Kinder
14:50 - 15:10	Tutor	305 (Hauptgebäude)	Erstes Kind

Um einen gebuchten Termin zu verändern, klickt man erneut auf „Termin buchen“.

[Termin buchen](#)

3. Einen Gesprächstermin umbuchen

Bei der Terminbestätigung bleibt bis zum Ende des Buchungszeitraums das Symbol „Termin buchen“ stehen, über das Sie einen bereits gebuchten Termin nochmals umbuchen können. Wählen Sie erneut den Tutor oder die Tutorin aus und bestätigen Sie mit „Weiter: Termine auswählen“.

Lehrer auswählen

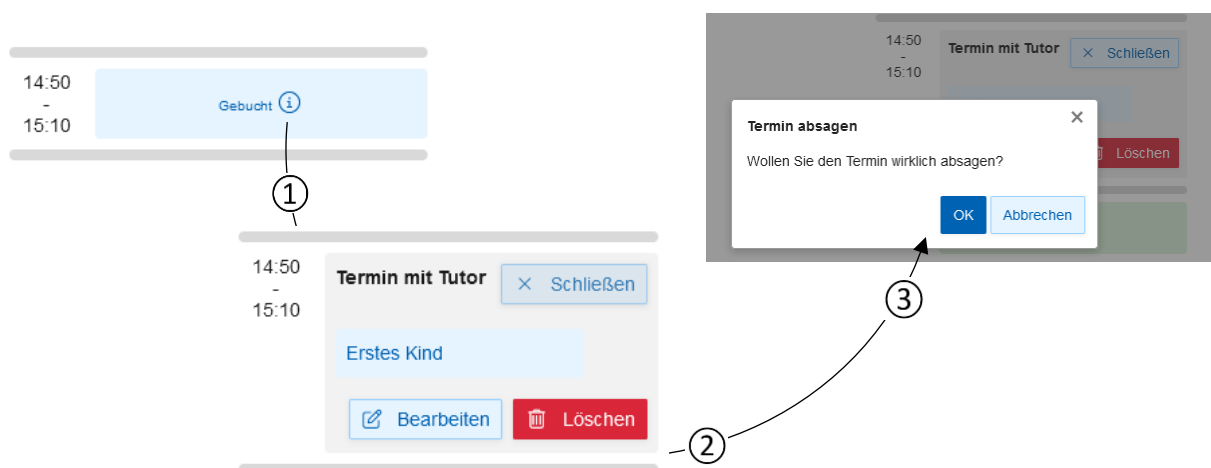
Personen filtern...

☐ Tutorin
 ☒ Tutor

→ Weiter: Termine auswählen

Für die Umbuchung des Termins stornieren Sie den bisherigen Termin und buchen anschließend den neuen Termin. Die Stornierung hat folgenden Ablauf:

- ① Beim gebuchten Termin auf das Infosymbol klicken
- ② Anschließend im Dialogfenster mit „Löschen“ bestätigen
- ③ Es öffnet sich ein weiteres Dialogfenster, bei dem Sie mit „OK“ bestätigen müssen



4. Allgemeine Hinweise

Stornierung von Buchungen:

Sollten Sie aus Versehen zwei Termine für Ihr Kind buchen oder die falsche Lehrkraft auswählen, so müssen wir die Buchungen stornieren. Leider können wir zum jetzigen Zeitpunkt keine Nachricht wie „Doppelbuchung“ etc. mit der Stornierung verknüpfen. Bitte wenden Sie sich daher per E-Mail an die Tutorin oder den Tutor, sofern es zu einer Stornierung kommen sollte. Auch haben wir aktuell noch keinen Zugriff auf die automatisch generierten Nachrichten, die Sie per E-Mail vom System erhalten.

Rückfragen:

Bei Fragen zur Terminbuchung wenden Sie sich bitte an die Tutorin oder den Tutor Ihres Kindes (vorname.nachname@hmg-leutkirch.de).

Bei technischen Problemen mit dem Elternzugang wenden Sie sich bitte an Herrn Schweitzer (sebastian.schweitzer@hmg-leutkirch.de).